

## **Communication Coordinator**

---

### **> Activity : Corporate**

The teams of the different transversal functions (marketing, purchasing, legal, finance, information systems, human resources, shareholder relations, communication, etc.) define the strategies in their area of expertise and provide assistance and advice for the Group's various activities.

**> Responsibilities :** In the Communication Department and following the communication policy established in the activity that you will manage, you will :

- Manage, working with the communication manager, external communication operations (open door days, inaugurations, on-site events, etc.) that you'll be assigned ;
- Help draw up the communication plan for your activity ;
- Provide support and advice to line personnel on the communication strategy (form and contents of documents, presentations, information, speeches, crisis communication, etc.) ;
- Run the internal and external communication network (partners, service providers, employees, the press).

**> Qualifications :** With a university degree in communication, you are thoroughly familiar with the techniques and tools used in this field. You have good knowledge of marketing and speak fluent English.

**Please find French version below**

## Chargé de communication H/F

---

### > L'activité : Corporate

Les équipes des principales fonctions transversales (marketing, achats, juridique, finances, systèmes d'information, ressources humaines, relations avec les actionnaires, communication...) définissent les stratégies dans leur domaine d'expertise et apportent aide et conseil aux différentes activités du Groupe.

> **Les missions** : Au sein de la Direction Communication et dans le respect de la politique communication mise en place au sein de l'activité que vous avez à gérer, vous :

- Gérez, en coordination avec le Directeur Communication, les opérations de communication externe (journées portes ouvertes, inaugurations, manifestations sur sites ...) qui vous sont confiées ;
- Contribuez à l'élaboration du plan de communication pour votre activité ;
- Intervenez en tant que conseil auprès des opérationnels sur la stratégie de communication (forme et fonds de documents, présentations, informations, discours, communication en cas de crise ...) ;
- Animez le réseau de communication interne et externe (partenaires, prestataires, collaborateurs, journalistes).

> **La formation** : De formation supérieure en communication, vous maîtrisez les techniques et les outils dans ce domaine. Vous disposez de bonnes connaissances en marketing et vous parlez anglais couramment.