

행동 강령



서문



« 우리의 행동 강령은 우리를 안내하고 올바른 일을 하는 것이 우리의 더 큰 목적을 지원하는 방법을 보여주기 위해 존재합니다. »

친애하는 임직원 여러분,

우리 회사의 임직원 모두는 업계를 선도하면서 장기적 성과를 달성하고 보다 지속 가능한 세상을 만드는 데 기여하고자 하는 포부를 공유하고 있습니다.

우리 회사는 사업을 영위하는 모든 국가에서, 그리고 모든 활동에서, 해당 법률을 준수하고 상호간, 이해 관계자 및 환경에 대한 존중을 기반으로 무결성과 투명성이 우리의 행동에 영감을 주는 ‘행동 원칙’을 준수합니다.

행동 강령은 우리의 비즈니스와 조직을 지원하고 보호하며, 우리를 안내하고 올바른 행동이 더 큰 목적을 지원하는 방법을 보여주기 위해 존재합니다.

본 행동 강령을 숙지하고 필요한 경우 수시로 참조하시기 바랍니다. 궁금한 점이 있는 경우, 언제든지 질문하고 조언을 구하십시오.

정직과 투명성은 우리 윤리 원칙의 두 기둥입니다. 두 가지 모두 모든 이해 관계자 사이에서 장기적으로 신뢰를 생성하고 유지하는 데 필수적입니다. 저는 여러분이 우리의 원칙에 따라 생활하고 다른 사람들이 내부적으로나 외부적으로 항상 윤리적이고 책임감 있게 행동하도록 영감을 주어 긍정적인 모범을 보일 것으로 기대합니다.

François Jackow
Chief Executive Officer

서문

« 윤리 및 규정 준수는 지속 가능하고 수익성 있는 회사 활동의 발전을 달성하는 데 필수적입니다. »



윤리 및 규정 준수는 지속 가능하고 수익성 있는 회사 활동의 발전을 달성하는 데 필수적입니다. 우리 회사는 사업을 영위하는 국가의 법률을 준수하는 것 외에도 무결성과 투명성이 존중받는 문화를 장려합니다. 이러한 원칙을 따름으로써, 안전하고 건강한 조직을 유지하고 인권을 존중하며 환경을 보호하고 부패를 척결할 수 있습니다.

본 행동 강령 개정본은 2007년에 발표된 행동 강령의 핵심 개념과 2009년에 발표된 부패 방지 행동 강령을 대체합니다. 이는 최근 규제의 변화, 모범 사례 및 위험 매핑을 고려하여 풍부한 내용을 담고 있으면서도 쉽게 읽을 수 있는 문서로 제공됩니다.

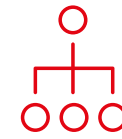
본 행동 강령에서는 우리 모두가 준수해야 하는 윤리적 규칙과 예상되는 행동을 설명합니다. 또한, 예시와 실제 상황도 함께 제공합니다. 이러한 규칙을 이해하고 공유하고 준수하는 것이 중요합니다.

윤리적 문제는 때때로 복잡합니다. 우려 사항이 있다면 말씀하십시오. 직속 상사, 현지 윤리 담당자, 법무 부서 또는 저에게 도움과 지원을 요청하십시오.

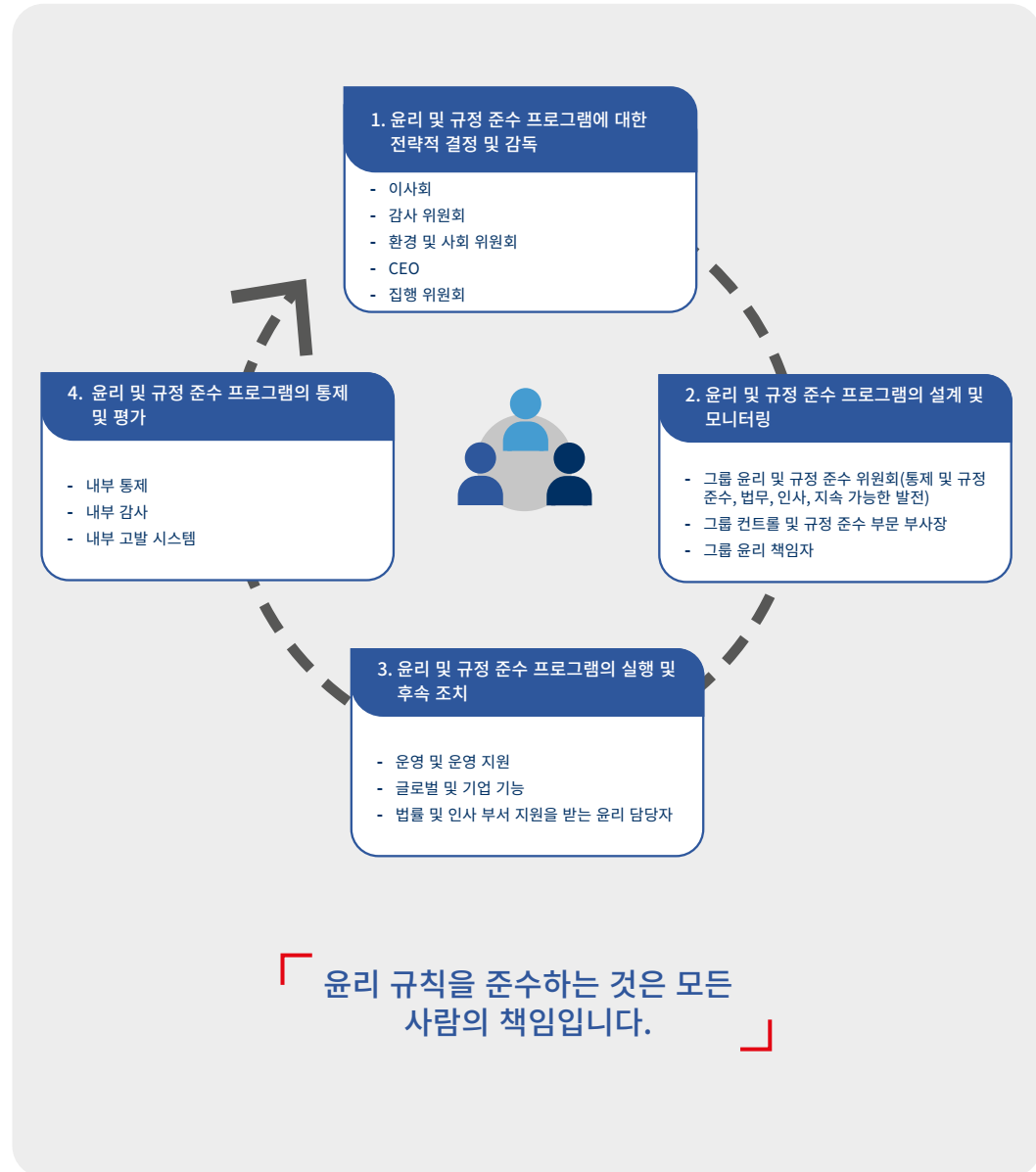
무결성과 투명성 원칙을 지키면서 업무에 임해 주셔서 감사합니다.

Emmanuel Lardeux

Group Ethics & Trade Compliance Director
그룹 윤리 책임자



Air Liquide 윤리 및 규정 준수 조직



윤리 규칙을 준수하는 것은 모든 사람의 책임입니다.



행동 강령의 범위 및 기대치

본 행동 강령은 모회사 Air Liquide S.A. 및 그 계열사(이하 «Air Liquide»)의 모든 임직원에게 적용됩니다. 본 행동 강령은 위험 매핑, 정기 교육, 추가적인 관련 정책을 포함하는 Air Liquide 규정 준수 프로그램의 일부입니다. 모든 임직원은 직위에 관계없이 본 행동 강령에 포함된 원칙을 존중해야 합니다.

Air Liquide는 높은 윤리적 기준을 장려하며 회사의 가치를 공유하는 비즈니스 파트너와 협력하는 것을 목표로 합니다. Air Liquide는 모든 비즈니스 파트너(계약업체, 공급업체, 유통업체, 컨설턴트 등)가 본 행동 강령의 원칙과 공급업체 행동 강령을 준수하기를 기대합니다.

Air Liquide에서는 «보다 엄격한 규칙 접근 방식»을 따라야 합니다. 이는 현지 법률이 행동 강령의 조항보다 엄격할 경우 현지 법률이 적용되어야 한다는 것을 의미합니다. 본 행동 강령의 조항이 현지 법률보다 엄격할 경우에는 본 행동 강령을 적용해야 합니다. 그럼에도 불구하고, 본 행동 강령과 현지 법률 간에 모순되는 경우, 현지 법률이 본 행동 강령에 우선합니다.



행동 강령의 준수

모든 임직원은 연례 필수 윤리 교육의 일환으로 매년 본 행동 강령의 조항을 준수할 것을 약속합니다.

행동 강령의 요건을 위반하는 모든 임직원은 내규에 따라 징계 조치(해고 포함) 및 법적 조치를 받을 수 있습니다.

제재를 부과하기 전에, 해당 기업의 관리자는 법무 부서, 인사 부서, 윤리 담당자와 상의하여 해당 징계 조치에 대해 알려야 합니다.



하 여

1

2

3

4

요약으로 돌아가려면 홈버튼을 사용하세요.

1

존중하는 행동





안전 및 보안

모든 임직원과 파트너를 위한 안전한 업무 환경을 보장하는 것은 Air Liquide의 최고 우선순위입니다. 이는 모든 사람들의 건강 및 생명과 직결된 사안이기 때문에 당 그룹의 목표는 무사고를 달성하는 것입니다.



알아야 할 사항은 무엇입니까?

- 모든 임직원은 안전한 업무 환경에서 일할 수 있는 권리가 있습니다.
- 당 그룹은 Air Liquide와 관련된 직원, 하청업체 및 서비스 제공업체에 적용되는 안전(산업 위험 예방) 및 보안(악성 이벤트 관련 위험 방지) 정책, 표준 및 절차를 수립했습니다.
- 타사의 현장에서 작업할 때 직원은 타사의 안전 및 보안 규칙도 인지하고 준수해야 합니다.
- Air Liquide는 제품과 서비스의 안전과 품질을 보장하고 이를 책임감 있게 장려합니다.



본인은 어떻게 행동해야 합니까?

- 본인은 안전한 업무 환경을 보장하기 위해 고안된 관련 법률, 규정 및 모든 관련 Air Liquide 정책을 준수합니다.
- 본인은 안전 교육을 이수하고 심각한 사고(화재, 공격 등)가 발생한 경우 해당되는 모든 비상 절차를 따릅니다.
- 본인은 모든 잠재적 위험, 안전하지 않은 관행 또는 설치 및 안전 또는 보안상의 문제를 즉시 보고합니다. 시설 또는 HSE(보건, 안전 및 환경) 관리자에게 상황을 보고하십시오.



더 많은 내용을 알고 싶으십니까?

관리자, 시설 또는 HSE 관리자, 인사 관리자에게 문의하거나 그룹 보안 인트라넷 및 안전 인트라넷을 참조하십시오.

실제 상황

이 상황에서는...

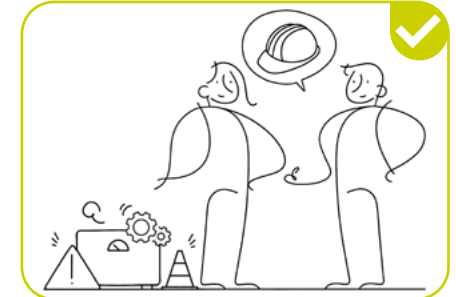


근무 중, 귀하는 회전 부품의 장비 보호 장치가 교체되지 않았음을 목격 하였습니다.

장비가 작동 중인 상태이며 무언가 또는 누군가가 그 부분에 걸릴 위험이 있습니다.

그룹에도 불구하고, 장비 가동을 중단시킴으로써 고객에게 불이익이 발생할 위험 없이 상황을 바로잡는 것은 어려운 것으로 판단됩니다.

어떻게 행동해야 합니까?



안전이 최우선입니다.

안전이 최우선이므로 즉시 위험 경고를 표시하고 관리자에게 이를 알려 해당 구역을 보호하기 위한 조치를 취해야 합니다.

이러한 조치는 필요 시 가드를 고정하기 위해 장비 가동을 중단하고 장비 주변에 다른 장벽을 설치하고 해당 구역에 대한 접근을 제한하는 것 등을 의미합니다.



안전하지 않은 상황의 예

- 가연성 제품(수소, 아세틸렌, 원유 등...) 보관 또는 환기 구역 등 흡연 구역으로 지정되지 않은 구역에서의 흡연
- 개인 보호 장비(PPE) 미착용. 이는 심각한 부상, 질병 또는 사망을 초래할 수 있습니다.
- 출장(특히, 안전하지 않은 국가) 시 보안 규정 미준수



평등, 다양성, 괴롭힘 방지

Air Liquide는 인종, 성별, 연령, 장애 또는 성적 취향에 관계없이 다양성과 경력 개발에 있어서 기회의 평등을 장려하며 괴롭힘이나 차별을 용납하지 않습니다.



알아야 할 사항은 무엇입니까?

- Air Liquide는 모든 직원에게 자신의 재능을 개발하고 최대한 활용할 수 있는 평등한 기회를 제공합니다.
- Air Liquide는 장애인을 위한 포용적인 환경을 제공하기 위해 최선을 다하고 있습니다.
- Air Liquide는 따돌림, 성희롱, 폭력 또는 위협적인 업무 환경을 조성하는 행위 등을 포함하여 어떠한 형태의 괴롭힘도 없는 업무 환경을 추구하고 장려합니다.



본인은 어떻게 행동해야 합니까?

- 본인은 입사 지원자와 감독 대상 직원 모두를 그들의 전문 기술 및 성과와 직접적으로 관련된 능력과 행동을 기준으로 평가합니다.
- 본인은 직업적 관계에 있는 모든 사람을 존엄과 존중으로 대하며 공격적이거나 위협적이거나 차별적인 행동을 하지 않습니다.
- 저는 다양한 배경과 관점이 고려되고 가치가 부여되는 포괄적인 환경을 만드는 데 적극적인 역할을 합니다.



더 많은 내용을 알고 싶으십니까?

관리자 및/또는 인사 부서에 문의하십시오.

실제 상황

이 상황에서는...



부서에 새 동료가 합류했습니다. 귀하는 새 동료가 환영받는 느낌을 받도록 하기 위해 노력했지만 그/그녀는 이러한 행동에 대해 오해한 것 같습니다.

그/그녀는 귀하에게 계속 데이트 신청을 하고 부적절한 말을 건넵니다. 귀하가 그/그녀에게 관심이 없다고 정중하게 말하는데도 그/그녀는 끈질깁니다.

현재 귀하는 그/그녀와 함께 있는 것에 불편함을 느낍니다.

어떻게 행동해야 합니까?



동료의 행동은 괴롭힘으로 간주될 수 있고 귀하가 해당 동료에게 중지해줄 것을 요청했으므로 이제 이 문제를 관리자나 인사 부서에 알려야 합니다. 또는 내부 고발자 플랫폼을 통해 윤리 경고를 제출할 수 있습니다. Air Liquide는 사건 신고로 인한 모든 불이익으로부터 귀하를 보호할 것입니다.



허용되지 않는 행동의 예

- 동료의 문화적 배경이 다르다는 이유로 친목 행사에서 제외하는 경우
- 직원이 인종, 종교 또는 문화와 관련하여 동료에게 부적절한 농담을 계속하는 경우
- 관리자가 동료들을 무시하는 행동을 하고 팀원들에게 모욕감을 주는 경우



회사 자산의 보호 (물리적 자산 및 지적재산권)

혁신 지향적인 기업으로서, Air Liquide는 물리적 자산 뿐만 아니라 기술, 발명, 노하우 등의 무형 자산을 보유하고 있습니다. 회사의 자산은 각별히 주의하여 비즈니스 관련 목적으로만 사용해야 합니다.



알아야 할 사항은 무엇입니까?

- Air Liquide는 지적재산권(특허 및 상표 등)을 통해 그룹의 혁신을 보호하여 타인이 부적절하게 전용하는 것을 방지합니다.
- 회사 자산을 손상, 도난 또는 낭비하고 지적재산권을 침해하는 행위는 회사의 운영 및 재무 성과와 회사 평판에 부정적인 영향을 미칩니다.



본인은 어떻게 행동해야 하나요?

- 본인은 Air Liquide의 자산과 자원을 손상, 변조, 사기, 분실 또는 도난으로부터 보호합니다.
- 본인은 회사 자산이나 자원을 이용하여 구현된 모든 혁신이나 발명의 소유권이 고용주에게 있음을 선언합니다.
- 본인은 제3자의 지적재산권을 존중합니다.
- 본인은 에어리퀴드의 자산과 자원을 합법적인 비즈니스 목적과 그룹의 기업 정책에 의해 설정된 프레임워크 내에서만 사용합니다.



더 많은 내용을 알고 싶으십니까?

직속 상사, 지역 또는 허브 보안 담당자, 지적재산권 부서에 문의하거나 지적재산권 인트라넷을 참조하십시오.

실제 상황

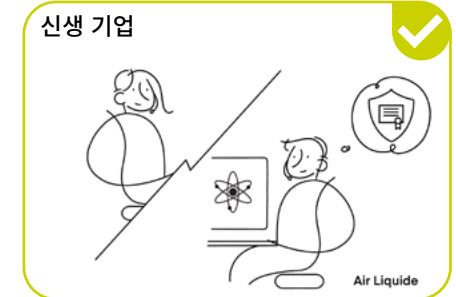
이 상황에서는...



한 신생 기업이 귀하에게 연락하여 향후 협력을 위해 혁신적인 기술 솔루션에 대해 논의할 것을 제안합니다.

Air Liquide는 이미 이와 유사한 연구 개발(R&D) 프로젝트를 진행하고 있습니다.

어떻게 행동해야 하나요?



향후 지적재산권에 대한 충돌을 피하기 위해 제3자와 논의하기 전에 회사의 정보가 보호되고 있는지 확인해야 하며 해당 제3자의 정보도 보호되는지 확인해야 합니다.

민감한 정보(예: 기밀 유지 계약)를 교환하기 전에 지적재산권 부서의 지원을 받아 적절한 계약 프레임워크를 마련해야 합니다.



보호해야 하는 자산의 예

- 기술적 발명, 기밀 노하우 및 산업 설계(도면, 제품의 실제 외관 등)
- 비즈니스 영위 하의 상표, 이름 및 로고
- 작업 현장, 예비 부품, 의료기기, 실린더, 트럭 및 사무실



기밀 유지

점점 더 디지털화되어 가는 환경에서, 회사와 파트너의 비즈니스 정보를 보존하는 것은 우리 모두의 책임과 경각심에 달려 있습니다.



알아야 할 사항은 무엇입니까?

- 기밀 정보란 회사의 활동 및/또는 비즈니스 파트너의 활동과 관련되어 있으며 공개되지 않는 정보를 의미합니다. 여기에는 기술 및 비즈니스 관련 정보가 모두 포함됩니다.
- Air Liquide는 내부 절차에 따라 그룹, 고객 및 기타 비즈니스 파트너에 관련된 기밀 정보를 보호하기 위해 관련 조치를 취하며 직원 역시 이러한 조치를 취하기를 기대합니다.
- 디지털 보호를 위한 행동 강령은 디지털 정보 취급과 관련된 조치 및 적용 가능한 규칙에 대한 세부 정보를 제공합니다.



본인은 어떻게 행동해야 합니까?

- 본인은 전략적, 재정적, 기술적, 상업적 성격의 비공개 기밀 데이터와 문서를 보호하고 기밀을 유지합니다.
- 본인은 필요한 경우에만 내부적으로 기밀 정보를 공개합니다.
- 본인은 비즈니스 파트너에게 특히 기밀 유지 계약에 서명하여 Air Liquide가 제공한 정보를 기밀로 유지할 것을 요구합니다. 이와 마찬가지로, 본인은 고객 또는 기타 비즈니스 파트너와 맺은 기밀 유지 계약상의 약속을 엄격하게 준수합니다.
- 본인은 Air Liquide를 떠난 후에도 기밀 유지 의무가 계속 적용된다는 것을 이해합니다.



더 많은 내용을 알고 싶으십니까?

관리자나 법무 부서 또는 지적재산권 부서에 문의하고 디지털 보안 인트라넷을 참조하십시오.

실제 상황

이 상황에서는...



귀하는 직장 동료와 함께 정기적으로 기차나 항공편을 이용해 출장을 갑니다.

귀하는 교통편에서 보내는 시간을 업무와 향후 예정된 회의를 준비하는 데 사용하는 경우가 많습니다. 귀하는 누군가 귀하의 대화를 엿들 수 있다는 것을 알게 되었습니다.

어떻게 행동해야 합니까?



현장이나 사무실이 아닌 다른 곳에서 업무를 수행할 때는 기밀 정보가 유출되지 않도록 각별한 주의를 기울여야 합니다.

공공 장소에서는 기밀 보안과 관련한 업무를 수행하거나 개인 또는 회사(그룹, 고객 또는 비즈니스 파트너)의 이름을 언급해서는 안 되며 노트북의 보호 화면을 사용해야 합니다.



금지된 행동의 예

- 동료(팀원 등)를 포함한 다른 사람에게 본인의 비밀번호를 노출하거나 제공하는 행동.
- 적절한 보호 조치(예: 암호화, 보안 이메일 사용, 승인된 가상 사설망(VPN)) 없이 민감한 데이터를 취급하는 행동.
- 특히 퇴사 후 기밀 정보를 빼내거나 복사하는 행동.



개인 정보 보호



Air Liquide는 각 개인의 개인 정보 보호 권리를 보장합니다. 우리 회사는 직원, 비즈니스 파트너, 환자 또는 그 외 모든 사람의 개인 데이터를 보호하는 데 필요한 조치를 취하기 위해 최선을 다하고 있습니다.



알아야 할 사항은 무엇입니까?

- 개인 데이터란 직간접적으로(다른 데이터와 연결된 경우) 개인을 식별할 수 있는 모든 데이터를 의미합니다.
- Air Liquide는 개인 데이터를 관련 법률 및 규정에 따라 엄격하게 처리(예: 수집, 저장, 사용, 전송, 표시, 삭제 등)합니다.
- 개인 데이터는 특정 목적을 위해 수집되어야 하며 합법적으로 접근해야 하는 사람에게만 공유하고 안전하게 보관해야 합니다.



본인은 어떻게 행동해야 하나요?

- 본인은 특히 Air Liquide 외부에 데이터를 공개하기 전에 관련 법률 및 내부 절차에서 요구하는 대로 개인 데이터를 처리하는지 확인합니다.
- 본인은 개인 데이터가 유출되는 경우 즉시 관리자 또는 정보 보호 코디네이터(IPC)에게 이를 보고합니다.

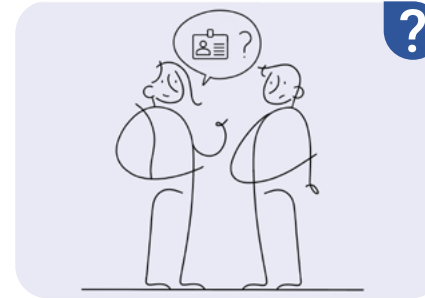


더 많은 내용을 알고 싶으십니까?

정보 보호 코디네이터(IPC) 또는 법무 부서에 문의하고 디지털 보안 인트라넷을 참조하십시오.

실제 상황

이 상황에서는...



한 비즈니스 파트너가 최신 제품 샘플을 보내기 위해 동료의 개인 주소를 요청합니다.

귀하는 해당 동료가 이 사실을 좋아할 것이라고 생각하지만, 개인 정보를 공유해도 되는지 확실하지 않습니다.

어떻게 행동해야 하나요?



현지 법률에서 직원의 이름과 개인 주소는 특정 상황에서만 공유가 허용되는 개인 데이터로 분류됩니다.

이러한 정보를 공유하기 전에 공유해도 되는지 여부와, 허용되는 경우, 공유 방법에 대해 법무 부서 및/또는 정보 보호 코디네이터(«IPC»)에게 확인받아야 합니다.



금지된 행동의 예

- 필요하고 허용되는 것보다 더 오래 개인 데이터를 보유하는 행위
- 환자의 건강 및 의학적 치료에 관한 정보를 공개하는 행위

외부 커뮤니케이션 및 소셜 미디어

Air Liquide는 모든 이해관계자와의 개방적이고 신뢰할 수 있는 커뮤니케이션을 위해 최선을 다하고 있습니다. 모든 직원은 외부 커뮤니케이션 및 소셜 미디어를 취급함에 있어 신중하고 전문적인 행동을 통해 그룹의 평판을 보호하고 증진하는 데 기여해야 합니다.

? 알아야 할 사항은 무엇입니까?

- Air Liquide는 언론 매체, 비즈니스 파트너 및 자본 시장을 포함한 모든 이해관계자에게 전달되는 정보의 품질과 정확성을 보장하기 위해 세심한 주의를 기울입니다.
- 모든 임직원은 회사의 평판과 이미지에 대한 책임을 공유합니다.

✓ 본인은 어떻게 행동해야 하나요?

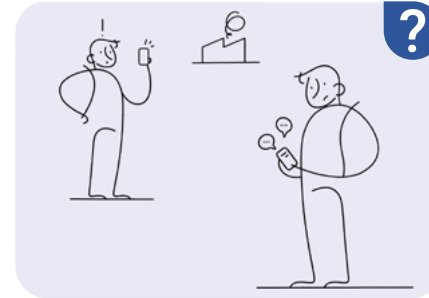
- 본인은 회사에서 특별히 승인하지 않은 경우 Air Liquide를 대신하여 질문에 답하거나 약속을 하지 않습니다. 언론 매체에서 본인에게 연락하는 경우 관리자에게 이를 알리고 관련 커뮤니케이션 부서와 해당 사안을 검토해야 합니다.
- 본인은 본인의 직업, 그룹 또는 업무 환경과 관련하여 온라인 게시물이나 모든 형태의 공개 커뮤니케이션을 통한 개인 소셜 미디어를 사용함에 있어, 상식과 전문성을 가지고 행동해야 합니다.
- 원할 경우, 본인의 개인 소셜 미디어 계정을 통해 Air Liquide 공식 커뮤니케이션(보도 자료, airliquide.com 온라인 기사, Air Liquide의 공식 소셜 미디어 게시물, 채용 공고)을 공유할 수 있습니다.
- 본인의 업무와 관련된 주제에 대해 외부에 언급하도록 제안받은 경우, 먼저 관련 커뮤니케이션 부서와 해당 사안을 검토할 수 있도록 직속 상사와 상의해야 합니다.

더 많은 내용을 알고 싶으십니까?

직속 상사 또는 커뮤니케이션 부서에 문의하고 Air Liquide 직원의 공개 소셜 미디어 사용에 관한 강령을 참조하십시오.

실제 상황

이 상황에서는...



Air Liquide 산업 현장에서 사고가 발생했습니다. 소셜 미디어에 많은 사람들이 댓글을 달고 있습니다. 일부 댓글은 잘못된 내용을 언급하고 있으며 귀하는 해당 내용이 Air Liquide의 평판을 손상시킬 수 있을 것이라고 생각합니다.

귀하는 댓글을 통해 이를 바로잡고자 합니다.

어떻게 행동해야 하나요?



귀하는 회사를 대표하여 발언할 권한이 없으므로 댓글을 달면 안 됩니다.

그러나 필요한 경우 적절한 응답을 준비할 수 있도록 해당 사안을 커뮤니케이션 부서에 전달해야 합니다.

✗ 금지된 행동의 예

- 소셜 미디어에서 민감한 정보(프로젝트, 고객 또는 그룹 관련)를 공유하는 행위
- 외부 컨설팅 회사의 문의 또는 여론 조사에 대한 응답을 통해 민감한 정보를 공개하는 행위

2

무결성 및 투명성





이해 상충

Air Liquide는 직원의 개인적 이익과 사생활을 존중합니다. 하지만, Air Liquide의 이해와 개인의 이해 간의 상충을 방지하고 잠재적으로 그러한 상충을 일으킬 수 있는 약속이나 관계를 보고하는 것이 중요합니다.



알아야 할 사항은 무엇입니까?

- 이해 상충은 개인의 이해가 그룹의 이해를 저해하여 판단에 영향을 미칠 수 있을 때 발생합니다(예: 직원이 주주인 회사와의 계약 체결).
- 공개되지 않은 이해 상충의 경우 편파적인 것처럼 보일 수 있으며, 이에 따라 그룹의 명성과 사업적 이익을 손상시킬 수 있습니다.



본인은 어떻게 행동해야 합니까?

- 본인은 사생활과 직장 생활 사이에 잠재적으로 이해 상충 또는 그러한 상충으로 보일 수 있는 상황을 피합니다.
- 본인은 금전적 보상이 없더라도 공급업체, 고객 또는 경쟁사를 위해 일하거나 자문을 제공하는 것을 수락하지 않습니다.
- 본인은 현재의 이해 상충 또는 잠재적인 이해 상충 상황을 직속 상사에게 지체 없이 알리고 그룹과 관련된 제3자 간의 관계에 관여하지 않습니다.



더 많은 내용을 알고 싶으십니까?

직속 상사 또는 윤리 담당자에게 문의하십시오.

실제 상황

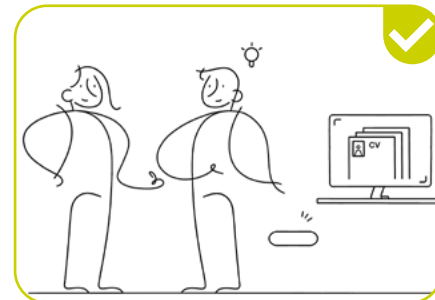
이 상황에서는...



채용 공고는 매우 구체적인 자격을 포함하여 게시됩니다. 귀하는 채용 담당 관리자이며 지원자 중 한 명이 본인의 친척입니다.

귀하는 친척 관계에 연연하지 않고 지원자를 선택함에 있어 객관성을 유지할 수 있다고 생각합니다.

어떻게 행동해야 합니까?



모든 지원자가 공정하고 객관적으로 대우받을 수 있도록 귀하는 직속 상사 또는 인사 관리자에게 본인이 한 지원자와 친척 관계임을 알리고 채용 과정에 관여하지 않아야 합니다.

채용 결정에 관여하면 편파적인 것처럼 보일 수 있으며, 이는 그룹의 평판 뿐만 아니라 귀하에게도 부정적인 영향을 줄 수 있습니다.



잠재적 이해 상충의 예

- Air Liquide의 자산 또는 자원을 개인적인 용도로 사용하는 행위
- 귀하 또는 귀하의 친척이 개인적 이해 관계(재정적 또는 기타 이해 관계)가 있는 제3자와 Air Liquide의 비즈니스 거래에 관여하는 행위



부패 및 영향력 행사

우리 회사의 정직성과 무결성에 대한 비즈니스 파트너 및 기타 모든 이해관계자의 신뢰는 매우 중요합니다. 우리 회사는 모든 형태의 부패, 영향력 행사, 보다 일반적으로는 정직성 위반 행위를 용납하지 않습니다.



알아야 할 사항은 무엇입니까?

- 부패는 부당한 이익을 얻기 위해 공무원이나 개인에게 직간접적으로 가치 있는 무언가를 제안, 약속, 제공, 승인함으로써 발생합니다.
- 부패에는 부당한 이익을 얻기 위해 공무원에게 가치 있는 무언가를 약속하거나 제공하면서 영향력을 행사하는 것이 포함됩니다.
- 여기에서 «가치»의 개념은 현금, 선물, 여행, 정치 후원금, 자선 기부, 사업상의 혜택, 고용 제안 등을 포함한 광범위한 개념으로 이해해야 합니다.
- «공무원»은 일반 공무원, 선출직 공무원 및 국유 기업 또는 국제 기구의 직원을 포함하는 광범위한 개념입니다.
- 기업과 마찬가지로 개인도 부패 방지법을 위반하는 경우 무거운 민사 및/또는 형사 제재를 받을 수 있습니다.



본인은 어떻게 행동해야 합니까?

- 본인은 부패 방지 관련 의무 교육을 이수합니다.
- 본인은 비즈니스 관계에서 행동의 무결성을 준수하면서 필요 시 실사가 수행되고 모든 거래가 정당화되고 적절하게 문서화되고 정식으로 승인되도록 합니다.
- 본인은 경계를 늦추지 않고 위험 신호나 의심스러운 거래를 간과하지 않으며 의심스러운 경우 직속 상사에게 알려거나 내부 고발 시스템을 활용합니다.

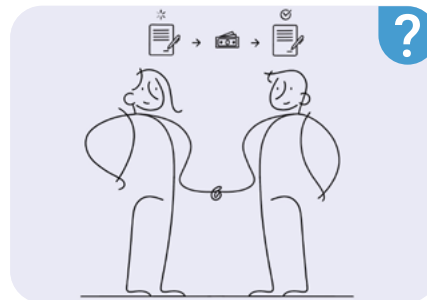


더 많은 내용을 알고 싶으십니까?

직속 상사, 윤리 담당자 또는 법무 부서에 문의하고 윤리 인트라넷에서 부패 방지에 관한 자료를 참조하십시오.

실제 상황

이 상황에서는...



귀하는 현재 공공 기관과의 장기 계약을 갱신하는 중입니다.

최근에 퇴직한 공무원이 수수료를 받는 대가로 자신이 아는 사람을 통해 가장 유리한 조건에서 해당 기관과 계약을 갱신할 수 있도록 제안합니다.

어떻게 행동해야 합니까?



이 경우, 귀하는 정중하게 거절하고 즉시 직속 상사 및 법률/규정 준수 부서에 연락해야 합니다.

해당 제안은 명백히 우리 회사의 부패 방지 정책에 반합니다. Air Liquide는 이러한 제안을 거부해야 합니다.



금지된 행동의 예

- 운영 허가를 받기 위해 공무원에게 금품을 지급하는 행위
- 진행 중인 입찰에 관한 기밀 정보를 얻기 위해 잠재 고객에게 부당한 이익을 제공하는 행위
- 공공 계약 낙찰에 대한 영향력을 행사해주는 대가로 정부 고위 인사에게 이사직을 제안하는 행위
- 적절한 검증 없이 새로운 제3자와 계약하거나 인수 프로젝트를 진행하는 행위



중개자



일부 유형의 중개자(컨설턴트, 고문, 영업사원, 유통업체 등)는 심각한 부패 위험이 있으므로 절대적으로 필요한 경우에만 활용해야 합니다. 이 경우 비즈니스 관계를 맺기 전과 도중에 예방 조치를 취해야 합니다.



알아야 할 사항은 무엇입니까?

- 중개자를 통해 간접적으로 제공되는 뇌물은 Air Liquide와 관련 직원이 직접 수수한 것과 동일한 법적 위험을 초래할 수 있습니다.
- 중개자가 제공한 뇌물 또는 기타 금품에 대해 Air Liquide, 그 이사 및 직원이 책임을 지게 될 수 있으며, 이는 해당 금품이 회사에서 승인되지 않았거나 심지어 알려지지 않았더라도 마찬가지입니다.
- Air Liquide는 이러한 위험을 방지하기 위해 중개자의 선택 및 활용에 관한 절차를 수립했습니다.



본인은 어떻게 행동해야 하나요?

- 본인은 합리적인 이유로 중개자가 필요하고 어떤 내부 자원을 활용해도 동일한 결과를 얻을 수 없음을 확인합니다.
- 본인은 비즈니스 관계를 체결하거나 갱신하기 전에 중개자(해당 주주 포함)의 평판 및 자격에 대해 철저한 실사를 수행합니다.
- 본인은 Air Liquide와 중개자 간의 계약에 부패 행위가 발생하지 않도록 하며 지불한 수수료가 제공된 서비스에 합당함을 확인합니다.



더 많은 내용을 알고 싶으십니까?

직속 상사, 윤리 담당자 또는 법무 부서에 문의하고 중개자 선택 및 활용 절차를 참조하십시오.

실제 상황

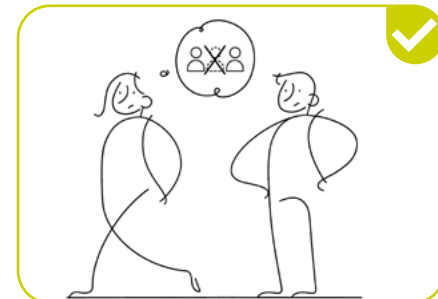
이 상황에서는...



Air Liquide가 국가의 신규 주요 프로젝트 입찰에 참여하고 있습니다.

한 중개자가 Air Liquide가 입찰권을 따낼 수 있도록 보장할 수 있다고 주장하면서 적절한 의사결정권자에게 수수료를 지불해야 할 수도 있다고 귀뜸합니다.

어떻게 행동해야 하나요?



이 제안은 Air Liquide의 정책과 상충하기 때문에 제안을 거부하고 관계를 종료해야 합니다.

추가 조치를 위해 해당 사안을 경영진, 법무 부서 및 윤리 담당자에게 보고해야 합니다.



조심해야 할 상황

- 서비스가 제공되고 활동이 자세히 문서화되었다는 근거 없이 인보이스를 승인하지 마십시오.
- 본인이 직접 처리하기가 꺼려지는 일을 중개자에게 요청하지 마십시오.
- 중개자가 Air Liquide를 대신하여 보조금/기부금을 제공하도록 승인하지 마십시오.



선물 및 접대

합리적인 가격의 선물과 접대를 제공하거나 받는 것은 정상적인 비즈니스 활동으로 간주됩니다. 그러나 부당한 이익을 얻을 목적으로 선물이나 접대를 제공하거나 받는 경우 이는 부패에 해당합니다.



알아야 할 사항은 무엇입니까?

- Air Liquide는 부패 위험을 방지하기 위해 선물, 접대, 향응 및 기부금에 관한 지침(«선물 정책»)을 수립했습니다.
- 선물 및 접대의 합리성, 시기 및 빈도는 좋은 비즈니스 관계를 유지하는 것과 법적 및 윤리적 약속을 준수하는 것 간의 균형을 맞추는 데 있어 핵심 기준입니다.



본인은 어떻게 행동해야 합니까?

- 선물 또는 접대를 제공하거나 받는 경우 다음과 같이 자문해야 합니다.
 - 선물 또는 접대의 대략적인 가치는 얼마인가? 합리적인 가치인가?
 - 이 선물의 의도는 무엇인가? 대가로 무언가를 요구하거나 기대하고 있는가?
 - 선물이나 접대가 미래의 결정에 영향을 미칠 위험이 있는가?
 - 이 선물이나 접대 사실이 공개된 경우에도 동일한 결정을 내리겠는가?
- 선물이나 초대권을 제안하거나 수락하기 전에 그룹의 지침과 회사의 정책(있는 경우)을 참조해야 합니다.

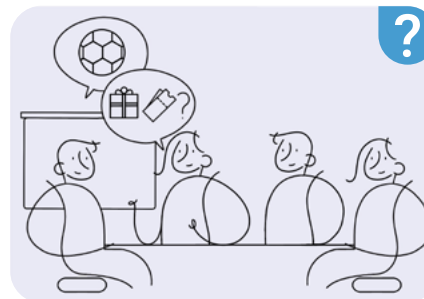


더 많은 내용을 알고 싶으십니까?

직속 상사, 윤리 담당자 또는 법무 부서에 문의하고 그룹의 선물 정책을 참조하십시오.

실제 상황

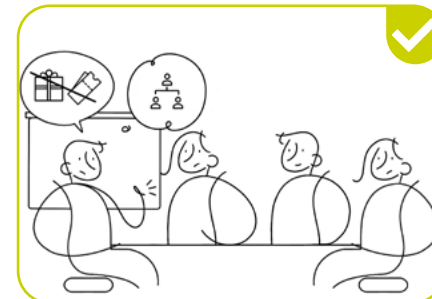
이 상황에서는...



귀하는 선정된 공급업체 3곳과 중요한 주문에 대해 협상하고 있습니다.

협상 중 공급업체 중 한 곳의 담당자가 귀하가 같은 축구 팀의 팬이라는 것을 알게 되어 다음 경기의 VIP 관람석 티켓을 제공합니다.

어떻게 행동해야 합니까?



부적절한 대가를 제공하고 공급 계약을 체결하려는 시도로 보일 수 있으므로 이 제안을 거절하십시오.

이는 명백히 시기가 부적절하며(입찰 기간) 제공되는 가치가 너무 큼니다.

이 사안을 직속 상사에게 보고합니다.



부적절한 행동의 예

- Air Liquide 제품을 처방하는 대가로 의료진에게 선물을 제공하는 행위
- 현금 또는 현금에 상응하는 대가(전자 카드, 상품권 등)를 선물로 제공하거나 받는 행위



공정 경쟁

자유롭고 공정한 경쟁을 통해 최고의 제품과 서비스를 제공하는 것이 우리 회사 성공의 열쇠입니다. 우리 회사는 사업을 영위하는 모든 곳에서 관련 공정거래법을 준수하고 공정하게 경쟁하기 위해 최선을 다하고 있습니다.



알아야 할 사항은 무엇입니까?

- 공정거래법은 고객 및 공급업체와의 협상, 경쟁업체와의 접촉, 마케팅, 영업 또는 인수합병(M&A) 거래 등 다양한 비즈니스 관계에 적용됩니다.
- 특히 다음과 같은 행위는 금지됩니다.
 - 가격(가격 담합) 또는 생산 제한 또는 고객 또는 상업 영역 배정 등 그 외 거래 조건에 관해 경쟁사와 합의 또는 논의하는 모든 행위
 - 경쟁사 간에 민감한 정보(가격, 비용, 전략)를 교환하는 행위
 - 해당 시장에서 보유하고 있는 지배적 지위를 남용하는 행위(차별적 관행, 약탈적 가격 책정, 묶음 판매 등)
- 공정거래법 위반의 경우 전 세계 대부분의 국가 또는 지역에서 개인과 법인 모두에 가혹한 제재를 가하고 있습니다. 이러한 제재는 회사의 평판을 심각하게 손상시킬 수 있습니다.



본인은 어떻게 행동해야 합니까?

- 본인은 경쟁사, 고객 또는 공급업체와 거래할 때 회사의 공정거래 지침을 숙지하고 준수합니다.
- 본인은 경쟁사와 의사소통 시 주의를 기울이며 의사소통이 필요한 경우(예: 산업 협회, 합작 투자) 내부 지침을 따릅니다.
- 본인은 공정거래 감독 당국이 구두 또는 서면 의사소통에서 잘못 해석할 여지가 있는 언어사용을 피합니다.

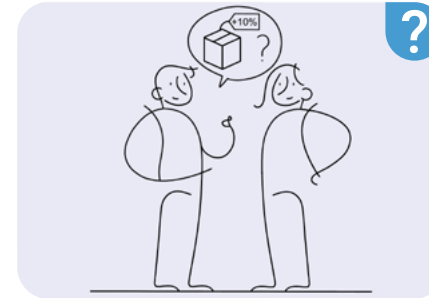


더 많은 내용을 알고 싶으십니까?

직속 상사 또는 법무 부서에 문의하고 회사의 독점 방지 지침을 참조하십시오.

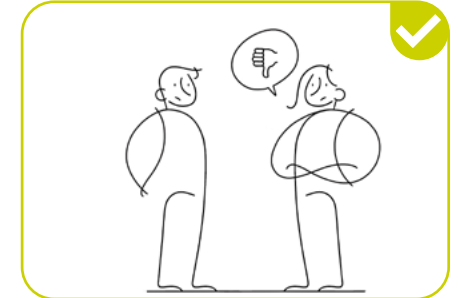
실제 상황

이 상황에서는...



컨퍼런스에서 경쟁사가 특정 제품의 가격을 10% 인상할 의사가 있음을 귀하에게 알리고 우리 회사도 이 가격에 맞출 것인지 묻습니다.

어떻게 행동해야 합니까?



경쟁사 간에는 가격 책정 전략에 대한 정보를 공유해서는 안 됩니다. 즉시 해당 경쟁사 담당자에게 해당 내용과 질문이 부적절하다고 언급하고 자리를 피하십시오.

직속 상사와 법무 부서에 이 대화를 보고해야 합니다.



금지된 행동의 예

- 경쟁사나 잠재적 경쟁사를 시장에서 퇴출시키거나 배제하기 위한 관행에 참여하는 행위
- 민감한 정보를 경쟁사와 공유하는 행위
- 경쟁사에 대한 정보를 얻기 위해 불법 또는 비윤리적인 행동에 관여하는 행위



정보의 투명성 및 무결성

투명하고 신뢰할 수 있는 비즈니스 관련 재무 및 비재무 정보를 전달하는 것은 모든 이해관계자와 신뢰를 유지하는 데 중요합니다.



알아야 할 사항은 무엇입니까?

- 재무 보고의 정확성을 유지하는 것은 회계 장부, 재무 기록, 계약서, 영수증, 인보이스 및 비용 계좌 등 다양한 문서에 포괄적으로 적용되며 모든 사람이 이 책임을 공유합니다.
- Air Liquide는 정보의 신뢰성에 기여하는 강력한 내부 통제 시스템을 구축했습니다.
- 부정확한 비즈니스 또는 재무 정보 보고는 Air Liquide의 성과와 평판을 심각하게 손상시킬 수 있습니다.



본인은 어떻게 행동해야 합니까?

- 본인은 내부 회계 및 기록 보관 프로세스에 따라 모든 비즈니스 및 재무 정보의 분석, 제출 또는 커뮤니케이션을 매우 신중하고 정직하며 투명하게 수행합니다.
- 모든 거래는 그룹의 회계 원칙에 따라 올바르게 문서화되고 적시에 정확한 방식으로 보고되어야 합니다.
- 본인은 내부 통제 시스템의 효율성에 기여하고 특히 내부 또는 외부 감사에 성실하고 투명하게 협조합니다.



더 많은 내용을 알고 싶으십니까?

직속 상사, 재무 부서 또는 지속 가능한 개발 부서에 문의하고 '재무 정책 블루북' 및 '지속 가능성 정책'을 참조하십시오.

실제 상황

이 상황에서는...



귀하는 분기 재무 기록을 검토하던 중, 한 공급업체로부터 많은 양의 인보이스가 기록되었음을 알게 되었습니다.

귀하는 관련 거래와 해당 공급업체의 신원을 확인하기로 결정합니다. 회사가 공급업체의 데이터베이스에 등록되어 있기는 하지만 인보이스가 제공된 서비스와 일치하지 않습니다.

어떻게 행동해야 합니까?



이 경우 사기에 해당하는 허위 인보이스일 수 있습니다.

추가 조사를 위해 즉시 직속 상사와 재무 부서에 이를 보고해야 합니다.



금지된 행동의 예

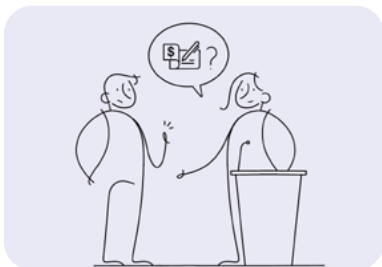
- 의도적으로 불완전하거나 잘못된 정보를 장부에 기록하는 행위
- 부정확하거나 과도한 출장비 및 접대비 환급을 요청하는 행위
- 그룹 내외부 보고에서 의도적으로 축소 보고(예: CO2 배출량, 사고율, 제품 비용)하는 행위 또는 핵심 성과 지표(예: 매출, 마진)를 과장 보고하는 행위



기타 민감한 업무

일부 특수 업무의 경우, 특히 부패 발생 가능성 측면에서 특별한 주의가 필요합니다. 이러한 업무의 예는 다음과 같습니다.

정치 후원금



알아야 할 사항은 무엇입니까?

- Air Liquide는 현지 법률에서 허용하고 정식으로 승인된 매우 특정한 상황에서만 정치 후원금을 제공합니다.
- 정치 후원금 검증 절차에 대해서는 ‘그룹 선물 정책’에 자세히 설명되어 있습니다.



본인은 어떻게 행동해야 합니까?

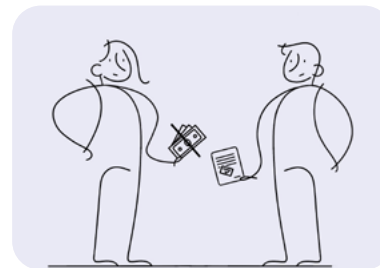
- 본인은 제3자의 정치 후원금 요청을 직속 상사에게 전달합니다.
- 본인은 개인적 정치 활동을 그룹 내 업무와 분리합니다.



금지된 행동의 예

- 계약 체결을 위해 고객의 요청에 따라 정치 후원금을 제공하는 행위
- 개인적 정치 활동에 Air Liquide에서의 직위를 결부하는 행위
- 개인적 정치 활동을 위해 그룹의 자금 또는 기타 자산을 사용하는 행위

급행료/안전상의 이유로 금품 제공



알아야 할 사항은 무엇입니까?

- 급행료는 일반적으로 공무원이 행정 절차를 신속하게 처리하도록 유도하기 위해 공무원에게 지불하는 비교적 적은 금액의 현금을 일컫습니다.
- Air Liquide의 정책에서는 현지 법률에 따라 승인된 경우에도 급행료 지불을 절대 허용하지 않습니다.
- 다만, 임박한 신체적 위해 또는 인신구금의 위협이 있는 경우에는 지불할 수 있습니다(이하 “안전상의 이유로 제공하는 금품”).



본인은 어떻게 행동해야 합니까?

- 본인은 급행료 지불 요청을 거부하고 직속 상사, 법무 부서 및 윤리 담당자에게 이러한 제안을 모두 알려야 합니다.
- 안전상의 이유로 제공하는 금품에 대해 직속 상사와 윤리 담당자에게 즉시 보고해야 합니다.



급행료의 예

급행료에는 다음과 같은 프로세스를 용이하게 하거나 촉진하기 위한 수수료가 포함됩니다.

- 화물 적재 및 하역 시 우대받음
- 허가증, 면허증, 비자 또는 그 외 공식 문서의 취득 시간 단축

로비/공공 부문 관계 업무



알아야 할 사항은 무엇입니까?

- 로비는 개인이나 단체가 공공 기관의 결정에 영향을 미치려는 상황을 의미합니다. 로비는 현지 법률에 의해 규제되는 경우가 많습니다. 부적절한 로비 활동은 부패 행위로 인식될 수 있으므로 각별히 주의해야 합니다.



본인은 어떻게 행동해야 합니까?

- 공공 부문의 의사결정권자와 함께 Air Liquide의 이익에 대해 논의할 때, 본인은 해당 기관의 운영 책임자의 책임 하에 무결성과 투명성을 지키면서 업무를 수행합니다. 본인은 사전에 현지 또는 그룹의 공공 부문 관계 업무 부서와 상의합니다.
- 본인은 로비 회사를 지정하기 전에 해당 회사의 이사 및 주주를 포함하여 실사를 수행하고 관련 공공 부문 관계 업무 부서의 승인을 요청합니다. 그런 다음 서비스의 성과에 대해 엄격한 후속 조치를 취합니다.



금지된 행동의 예

- 필요 시 로비 회사의 임무를 당국에 공개하지 않는 행위
- 제공된 서비스에 비추어 합리적이고 적절하지 않은 수수료로 로비 회사에 보상하는 행위

자선 기부



알아야 할 사항은 무엇입니까?

- 자선 기부는 자선 단체가 목표를 달성할 수 있도록 아무런 대가 없이 Air Liquide가 자선 단체에 기부하는 것을 일컫습니다.
- Air Liquide는 기부 확인 절차를 포함한 '그룹 선물 정책'을 따른다는 조건 하에 자선 단체를 지원할 수 있습니다.



본인은 어떻게 행동해야 합니까?

- 본인은 기부 및 후원 체크리스트('선물 정책' 부록 4)를 따르며 구체적으로:
 - 자선 단체의 질, 평판 및 목적에 대해 필요한 실사를 수행하고,
 - 그런 다음, 적절한 승인을 받습니다.



금지된 행동의 예

- 공무원 또는 제3자가 회사에 부당한 이익을 제공하도록 영향력을 행사하기 위해 자선 단체에 기부하는 행위
- 회사 계좌에서 기부금을 은폐하는 행위

내부자 거래



알아야 할 사항은 무엇입니까?

- 내부자 거래는 개인이 내부 정보를 사용하여 직간접적으로 거래를 수행할 때 발생합니다.
- 내부 정보는 공개되지 않은 정확한 정보이며 공개될 경우 상장사의 금융 상품(예: 주식, 채권)의 가격에 상당한 영향을 미칠 수 있습니다.
- 내부 정보에는 재무 정보, 인수, 합병, 매각, 주요 계약, 소송 또는 수사 내용이 포함될 수 있습니다.



본인은 어떻게 행동해야 합니까?

- 본인은 내부자 거래 방지와 관련된 관련 법률 및 회사 정책을 준수합니다.
- 내부 정보가 있는 경우 해당 정보를 기밀로 유지해야 하며 제3자(예: 가족 구성원, 동료)에게 Air Liquide 주식 또는 기타 증권을 거래하도록 위임하거나 권유해서는 안 됩니다.
- 내부자 거래 금지는 Air Liquide에 국한되지 않기 때문에 본인은 공개적으로 거래되는 비즈니스 파트너에 대한 정보에 주의를 기울입니다.



금지된 행동의 예

- Air Liquide 또는 타사의 주식을 매수하기 위해 Air Liquide의 거래에 대해 알게 된 기밀 정보(예: 회의실 대화, 프린터에 남겨진 문서)를 이용하는 행위
- 귀하에게 금전적 이익이 발생하지 않더라도 가족이나 친구에게 내부 정보를 바탕으로 주식을 사야 한다고 권유하는 행위

국제 무역 및 자금 세탁



알아야 할 사항은 무엇입니까?

- 국제 무역법에서는 거래에 대한 금지 또는 제한 조치를 부과하거나 상품의 국경간 무역에 대한 당국의 승인 또는 기타 모니터링 방법을 요구할 수 있습니다.
- 의심스러운 거래는 자금의 불법적인 출처(마피아 조직, 마약 밀매, 무기 밀매, 갈취, 부패 등)를 숨기고 합법적인 활동에 «불법 자금»을 재투자하는 것으로 구성된 자금 세탁 관행과 관련될 수 있습니다.
- Air Liquide는 국가, 회사 또는 개인을 대상으로 하는 관련 국제 무역 제재 및 금수 조치를 존중할 것을 약속합니다.



본인은 어떻게 행동해야 합니까?

- 본인은 해외 비즈니스 파트너와 새로운 관계를 시작하기 전에 적절한 실사를 수행합니다.
- 본인은 항상 주의를 기울이고 의심스러운 재정 상황에 대해 보고합니다.



추가 조사가 필요한 위험 신호의 예

- 공급업체가 공식 문서 또는 데이터 제공을 거부하는 경우
- 공급업체가 비정상적인 방식으로 결제(예: 관련 없는 국가의 은행 계좌로 결제, 비정상적인 계획에 따라 결제)하도록 요구하거나 관련 없는 회사 또는 개인에게 결제하도록 요구하는 경우

3

책임감 있는 행동





환경 보호

환경 보호는 우리 회사가 추구하는 가치의 핵심입니다. 기후 변화와 생물다양성 문제를 다루기 위해 당 그룹은 CO2 배출량을 줄이는 등 오래 전부터 노력을 기울여 오고 있습니다. Air Liquide는 지속 가능한 미래를 위해 행동할 것을 약속합니다.

? 알아야 할 사항은 무엇입니까?

- Air Liquide는 특히 다음과 같은 방법을 통해 환경에 대한 영향을 최소화하기 위해 노력하고 있습니다.
 - 에너지 자원 및 폐기물 배출 최적화
 - 책임감 있는 구매 정책 구현
 - 기술을 통한 회사 및 고객의 탄소발자국 감축
 - 저탄소 사회 구현을 위한 에너지 전환 솔루션 제안
- 당 그룹은 2015년 파리 기후 협약을 전적으로 지원하며, 당면한 기후 변화와 에너지 전환 문제 해결에 기여할 것을 강조하며 2025년과 2035년 사이에 주요 중간 CO2 배출량 감축을 통해 2050년까지 탄소 중립 달성을 목표로 합니다.

✓ 본인은 어떻게 행동해야 합니까?

- 본인은 가능한 한 환경에 미치는 영향을 제한하기 위해 업무와 행동이 환경에 미치는 영향을 고려합니다.
- 본인은 환경적으로 책임감 있는 방식으로 행동할 것을 약속합니다. 본인은 직원들이 그룹의 기후 약속에 기여할 수 있도록 구성된 «기후 홍보 대사» 네트워크에 참여할 수 있습니다.

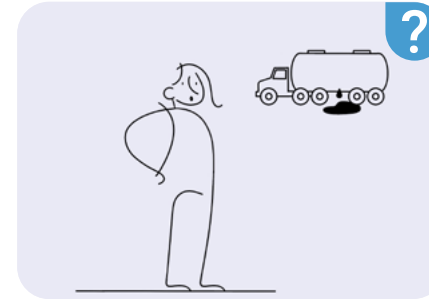


더 많은 내용을 알고 싶으십니까?

직속 상사 또는 '그룹 지속 가능한 개발' 부서에 문의하고 'Air Liquide 감시 계획' 및 '행동하기' 인트라넷을 참조하십시오.

실제 상황

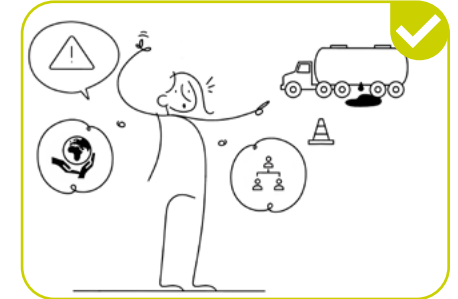
이 상황에서는...



귀하는 현장에서 유조차가 이동하는 것을 보고 있습니다.

갑자기 유조차 뒤쪽에서 기름이 누출되는 것을 발견했습니다.

어떻게 행동해야 합니까?



기름이나 휘발유 누출은 안전 문제와 환경 오염으로 이어질 수 있습니다. 즉시 운전자에게 이를 알린 후 정차하라고 요청해야 합니다.

그런 다음, 공장 관리자와 HSE 관리자에게 이를 알려 구역을 격리하고 현지 절차에 따라 사고를 보고하는 데 필요한 지원을 받을 수 있도록 해야 합니다.

✗ 금지된 행동의 예

- 수명이 다한 자산을 올바르게 관리(예: 재활용, 폐기)하지 않은 경우
- 관련 환경 규정/요건을 준수하지 않는 장비 및 프로세스를 사용한 경우
- 지정된 방식으로 폐기물을 배출하지 않은 경우(예: 수성 폐기물 전용 배수구에 용제 붓기)



인권



Air Liquide는 사업을 영위하는 전 세계의 모든 곳에서 인권을 존중하고 증진합니다. 우리 회사는 모든 사람이 존중과 존엄으로 대우받아야 하며 기업이 기본 인권을 보호하는 역할을 담당해야 한다고 굳게 믿습니다.



알아야 할 사항은 무엇입니까?

- Air Liquide는 무엇보다도 건강, 보안 및 안전, 차별금지, 의견의 자유, 표현 및 결사의 자유, 품위 있고 공정한 조건에서의 노동 보장, 아동 노동 및 모든 형태의 현대식 노예 제도의 금지를 포함하는 인권 보호 정책을 전적으로 지지합니다.
- Air Liquide는 직원의 경력 전반에 걸쳐 지속적인 학습과 역량 개발을 촉진합니다.
- Air Liquide는 복리후생, 의료 혜택, 유급 육아휴직을 포함한 기본적인 사회 보장 혜택을 제공하기 위해 최선을 다하고 있습니다.
- Air Liquide는 국제인권장전, 국제노동기구(ILO) 기본 원칙 및 업무상 권리에 관한 선언, 다국적 기업을 위한 경제협력개발기구(OECD) 지침, UN의 비즈니스 및 인권 원칙을 준수합니다. 또한, Air Liquide는 UN 글로벌 콤팩트의 서명자이기도 합니다.
- Air Liquide는 비즈니스 파트너가 이러한 기본 인권을 존중하도록 장려합니다.



본인은 어떻게 행동해야 합니까?

- 본인은 본인의 책임 영역 내에서 인권이 존중되고 비즈니스 파트너가 그러한 표준을 준수하도록 장려합니다.



더 많은 내용을 알고 싶으십니까?

직속 상사, 인사 부서 또는 법무 부서에 연락하고 Air Liquide 감시 계획을 참조하십시오.

실제 상황

이 상황에서는...



귀하는 우리 회사의 공급업체 중 한 곳의 직원이 안전하지 않은 업무 환경에 노출되어 있다는 정보를 받았습니다.

어떻게 행동해야 합니까?



이 경우, 직속 상사와 '지속 가능한 조달' 책임자에게 이를 알려야 합니다. 회사는 해당 비즈니스 파트너에 대해 조사해야 하며 조사 결과에 따라 시정 조치를 요청하거나 관계 해지 등의 필요한 조치를 취할 것입니다.



금지된 행동의 예

- 직원 안전 및 보안과 관련하여 그룹의 요건 또는 더 엄격한 경우 현지 법률의 요건을 준수하지 않는 하청업체와 협력하는 경우



지역사회에 대한 기여

Air Liquide는 환경 및 사회 문제와 성장 사이의 균형을 맞추기 위해 지속적으로 노력해 왔습니다. 우리 회사는 환경 및 사회적 활동을 통해 지속 가능한 미래를 구축하는 데 기여합니다.



알아야 할 사항은 무엇입니까?

- Air Liquide는 현지 문화와 권리를 존중하면서 생명과 환경을 보호하고 지역사회를 발전시키는 데 중점을 둔 지역 이니셔티브를 수행합니다. 이러한 이니셔티브는 Air Liquide S.A., 그룹 소속 법인 또는 Air Liquide 재단에서 직접 수행합니다.
- Air Liquide 재단은 과학 발전을 위해 활동하며 의료 및 환경 연구, 지역 개발 및 교육 프로젝트를 지원하는 등 Air Liquide의 전문성과 지역 활동을 통해 지역사회 발전에 기여합니다.



본인은 어떻게 행동해야 하나요?

- 본인은 지역사회와 예의 바르고 개방적인 관계를 구축합니다.
- 본인은 법인에 지역 이니셔티브를 제안하거나 Air Liquide 재단에 프로젝트를 제안할 수 있습니다.
- 본인은 '그룹 선물 정책'의 관련 섹션에 설명된 기부 관련 규칙을 따르고 실제적인 이해 상충 상황 및 이해 상충으로 오해될 소지가 있는 상황을 피합니다.

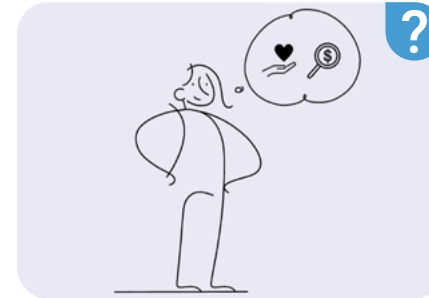


더 많은 내용을 알고 싶으십니까?

직속 상사 또는 현지 커뮤니케이션 관리자에게 문의하고 재단 웹사이트 또는 '그룹 선물 정책'을 참조하십시오.

실제 상황

이 상황에서는...



귀하는 불우한 청년들의 고용을 촉진하는 비영리 단체에 참여하고 있습니다. 이 단체는 프로그램을 구현하기 위해 자금이 필요하며 현장 방문 또는 멘토 프로그램 등의 행사를 조직합니다.

귀하는 일자리를 필요로 하는 사람들과 인재가 필요한 업계를 연결하고 있다고 믿으며 이 조직을 추가적으로 지원하고자 합니다.

어떻게 행동해야 하나요?



직속 상사와 프로젝트에 대해 논의하여 이 요청이 Air Liquide의 정책 및 규정 준수 규칙에 부합하는지 확인할 수 있으며 검토를 위해 Air Liquide 재단에 프로젝트를 전달할 수 있습니다.

4

실천





도구 상자: 스스로에게 올바른 질문을 하십시오.

귀하는 스스로의 윤리적 질문에 대한 답을 찾지 못했습니다. 올바른 답을 찾는 데 도움이 되는 자체 테스트 가이드를 이용해보십시오.

어떤 결정을 내리기 전에 다음 질문을 스스로에게 하십시오.

- 1 선의에 근거하여 내 조치의 모든 위험과 결과를 고려했는가?
- 2 이 조치는 법률을 준수하는가?
- 3 이 조치는 Air Liquide 행동 강령 또는 기타 관련 내부 지침 및 절차를 준수하는가?
- 4 이 조치는 Air Liquide 또는 관련 이해관계자에게 부정적인 영향을 미치는가?
- 5 내 조치가 알려지는 것이 걱정되는가?



위의 질문에 답할 때 조금이라도 우려되는 부분이 있는 경우 고려 중인 조치를 취하지 마십시오.
대신, 결정을 내리기 전에 직속 상사, 법무 부서 또는 윤리 담당자와 상의하십시오.



알리세요!

본 행동 강령 또는 관련 법률의 관할 범위에 속하는 부적절한 행동을 알게 될 경우 이를 신고할 것을 권장합니다.

누구와 상의할 수 있습니까?

- 직속 상사
- 인사 부서
- 윤리 담당자
- 그룹의 내부고발자 플랫폼

언제 신고해야 합니까?

본 강령 또는 관련 법률을 위반했다고 생각될 만한 이유가 있다면 언제든지 신고할 수 있습니다.

신고는 기밀로 유지됩니까?

신고는 조사의 필요에 따라 무결성, 기밀성을 유지하게 되며 관련 법률 및 규정을 준수하여 처리됩니다.

익명으로 신고할 수 있습니까?

해당 국가의 법률이 허용하는 경우, 익명성을 유지할 수 있습니다.

신고하는 경우, 보호를 받게 됩니까?

선의로 잠재적 위반을 신고한 직원은 보고와 관련된 징계 조치나 보복을 받지 않습니다.

더 많은 내용을 알고 싶으십니까?

직속 상사 또는 윤리 담당자에게 문의하고 그룹 윤리 인트라넷 및 그룹 내부고발 정책을 참조하십시오.

EthiCall 플랫폼...

EthiCall은 Air Liquide가 사업을 영위하는 거의 모든 국가에서 그룹에서 사용하는 모든 언어로 연중무휴 24시간 이용 가능한 신고 시스템입니다. 또한, 이 시스템은 신고하고자 하는 모든 이해관계자가 이용할 수 있습니다. 이 플랫폼은 외부 서비스 제공업체가 안전하게 관리하며, 액세스 권한은 신고를 받거나 이를 처리할 수 있는 권한이 있는 직원으로 제한됩니다.

EthiCall 에서 신고하는 방법은 무엇입니까?

1. 전화나 인터넷을 사용하여 신고할 수 있습니다(EthiCall 플랫폼에서 모든 국가의 전화번호를 확인할 수 있습니다).
2. 신고 등록 후, 귀하는 수신 확인으로 고유한 사용자 이름과 안전한 비밀번호를 받게 됩니다. 해당 자격 증명 정보를 안전한 곳에 보관하고 이를 사용해 신고 진행 상황을 확인할 수 있습니다.
3. 신고는 추가 조사를 위해 Air Liquide의 관련 담당자에게 등록되고 전송됩니다.
4. 조사를 올바르게 수행하기 위해 추가적인 질문을 받을 수 있습니다.
5. 5조사에 대한 피드백은 일반적으로 2개월 이내에 귀하에게 제공됩니다.

EthicsPoint 플랫폼...

Airgas 직원은 EthicsPoint를 통해 신고할 수 있습니다(영어로만 신고 가능). 이 프로세스 역시 위에서 설명한 단계와 매우 유사합니다.

산업 및 보건을 위한 가스,
기술 및 서비스 분야의
세계적인 선도기업인 Air
Liquide는 78개국에 약
64,500명의 임직원을 두고
있으며 380만 명 이상의
고객과 환자에게 서비스를
제공하고 있습니다.
산소, 질소, 수소는 생명,
물질, 에너지에 필수적인
소분자입니다. 이 소분자들은
Air Liquide의 과학 분야의
근간을 이루고 있으며 1902
년 설립 이후 지금까지 기업
활동의 핵심에 자리하고
있습니다.

윤리 질문 관련 연락처

본 강령에 대해 궁금한 점이나 확실하지 않은 점이 있는 경우
윤리 담당자와 그룹 윤리 책임자가 윤리 질문에 대해 도움을
드릴 수 있습니다. 그룹 윤리 인트라넷에서 담당자의 연락처
정보를 확인할 수 있습니다.